



<b>SELLO</b>	Oficina de Empleo	<input type="text"/>
	Fecha de Entrada	<input type="text"/>
	Nº de Oferta	<input type="text"/>
	Razón Social	<input type="text"/>
<i>A rellenar por la Administración</i>		

## OFERTA DE EMPLEO

DATOS DE LA EMPRESA					
* NIF/NIE	*RAZÓN SOCIAL			*Nº CUENTA COTIZACIÓN S.S	
*PERSONA DE CONTACTO				CNAE	
*DIRECCIÓN POSTAL			*LOCALIDAD		*C.P.
*PROVINCIA	TFNO. FIJO	TFNO. MÓVIL	FAX	E-MAIL	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

TIPO DE OFERTA			
PRIVADA	GENÉRICA		
	EURES (Oferta que se difundirá en todo el espacio de la Unión Europea)		
	EMPRESA DE TRABAJO TEMPORAL PARA CONTRATO DE PUESTA A DISPOSICIÓN	Nº de Autorización	<input type="text"/>
	AGENCIA DE COLOCACIÓN	Código Agencia	<input type="text"/>
	PARA CERTIFICACIÓN DE INSUFICIENCIA DE DEMANDANTES- NORMATIVA DISCAPACIDAD o NORMATIVA EXTRANJERÍA		
PÚBLICA	PROGRAMA DE FOMENTO DE EMPLEO	CONTRATACIÓN EN COLABORACIÓN SOCIAL	
		CORPORACIONES LOCALES	
		ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO	
		INICIATIVAS SINGULARES DE EMPLEO	
		PROGRAMAS MIXTOS DE EMPLEO Y FORMACIÓN	

\*Campos Obligatorios

**PUESTO DE TRABAJO**

**1- OCUPACIONES**

*Denominación	CNO (a rellenar por la Oficina)	Nivel profesional (Mínimo y Máximo)	Experiencia (En meses)

Funciones y tareas (Breve descripción)

**2 - REQUISITOS DE LOS CANDIDATOS/AS**

Situación Laboral	Edad recomendada (mínima máxima)	Sexo
		Indiferente      Hombre      Mujer

Permiso de Conducir	Vehículo Propio
	SI      NO

Carnés y Certificados Profesionales

Conocimientos Informáticos

Conocimientos Específicos

Formación Reglada Titulación 1	Fecha Obtención Título

Formación Reglada Titulación 2	Fecha Obtención Título

Idiomas	Nivel de Idioma	Intérprete	Traductor	Docente	Materno	Nivel de Lectura	Nivel de Escritura	Nivel de Conversación

Otros Requisitos

Sólo personas con discapacidad

\*Campos Obligatorios

1 A cumplimentar si lo exige el programa, contrato, etc)

<b>3 PUESTOS OFERTADOS</b>			
*Número de puestos ofertados		Número de candidatos/as por puesto solicitados/as	
Observaciones			
<b>4 UBICACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO</b>			
*Domicilio del puesto			
Localidad			*Código Postal
Municipio	Provincia		País
Observaciones			
<b>5 CONDICIONES DE TRABAJO</b>			
*Tipo de Relación Contractual			
Laboral Indefinido		Laboral Temporal, Duración en Meses	
Jornada de Trabajo	Parcial	% de la Jornada	Continua Partida
		Días a la Semana	
	Completa		
Indicar horario			
Salario Mensual Bruto		Salario mensual Neto	Convenio
Otras Condiciones			

\*Campos Obligatorios

**SELECCIÓN Y PRESENTACIÓN DE CANDIDATOS**
**1 RESPONSABLE DE LA SELECCIÓN**

*Persona de contacto para los candidatos/as (nombre y apellidos)	Teléfono persona de contacto

**\*2 PROTOCOLO DE ACTUACIÓN (En caso de duda consultar con la Oficina de Empleo)**

Sólo Publicidad	Fecha desde	Fecha hasta	Página Web Sistema Nacional de Empleo Tablón de Anuncios de la Oficina		
	Forma que solicito contacten los demandantes con la empresa si sólo se le da publicidad a la oferta		Red Eures (Búsqueda de trabajadores UE)		
Enviar currículum		Contactar por teléfono		Presentación en la empresa	
<b>Gestión de Oficina de Empleo, Preselección de Candidatos</b>					
Forma que solicito contacten los demandantes con la empresa si la Oficina preselecciona a los candidatos/as					
Enviar currículum	Contactar por teléfono	Presentación en la empresa	Pruebas técnicas	Citación en oficina	

**Datos de la forma de contacto solicitada**

E-MAIL de empresa para envío de Currículum Vitae					
Teléfono de la empresa para concertar entrevista	Teléfono		Horas contacto		
Presentación en la empresa					
Dirección		Localidad		Código Postal	
Días de presentación		Horas de presentación		Aportar Curriculum	

**La Empresa se compromete a :**

- Facilitar al S.C.E. la información necesaria para la gestión de la oferta
- Mantener los términos acordados en esta oferta y atender a los/las candidatos/as del S.C.E. debidamente acreditados/as.
- Remitir al S.C.E. la información necesaria para el cierre de la oferta, especificando el resultado final del proceso. (Ver anexo de la oferta.)
- No utilizar el Currículum Vitae de los/as candidatos/as, o cualquier otra información facilitada sobre los mismos/as, para fines distintos a la cobertura de los puestos de trabajo ofertados, en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de carácter personal. La empresa velará por el cumplimiento de la citada ley y con ello la preservación de la intimidad de los datos de las personas.

Toda la información comunicada entre las partes será considerada confidencial, y en prueba de conformidad firman:

Por la Oficina del S.C.E.	Por la Empresa
Fdo.:	Fdo.:

**3 OBSERVACIONES**

--

\*Campos Obligatorios

--

**INFORMACIÓN PARA EL SEGUIMIENTO Y CIERRE DE LA OFERTA**

**Importante:**

1. El empleador entrevistará a todos los candidatos preseleccionados por la Oficina de Empleo. Una vez finalizada la presentación de candidatos, la empresa comunicará al S.C.E. el resultado de la selección en una copia de este documento.
2. En el caso de Comunicación de la Contratación Laboral por Internet, la empresa hará constar este número de oferta en dicha comunicación

CANDIDATOS PRESENTADOS A LA OFERTA										
Nombre y Apellidos	NIF/NIE	Contratado/a Fecha	Motivos de Rechazo							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Totales										

Total de puestos ofertados por la empresa	
Total de demandantes enviados/as por el S.C.E.	
Total de demandantes colocados/as enviados/as por el S.C.E.	
Total de trabajadores colocados/as directamente por la empresa	

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 Por la empresa (Firma y Sello)

MOTIVOS DE RECHAZO DE CANDIDATOS/AS	
<p>No le interesó el puesto:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rechazó el puesto de trabajo de entrada</li> <li>2. No demostró interés en obtener el puesto</li> <li>3. No aceptó las condiciones económicas y/o laborales (jornada, horario, etc.)</li> </ol>	<p>Sí le interesó el puesto pero:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Le faltaba formación profesional</li> <li>5. Le faltaba experiencia laboral</li> <li>6. Por su carácter no parecía capaz de integrarse en la empresa</li> <li>7. No reunía los requisitos físicos necesarios (estatura, fuerza física, etc.)</li> <li>8. Por otras causas que comento a continuación</li> </ol>
<p>Otras Causas</p>	